



KVALITETSVURDERING AF

MUSEET PÅ KOLDINGHUS

2013

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| INTRODUKTION TIL KULTURSTYRELSENS KVALITETSVURDERING | 2 |
| MUSEET PÅ KOLDINGHUS | 4 |
| Nøgletal i 2011 | 4 |
| KULTURSTYRELSENS SAMLEDE VURDERING..... | 5 |
| KVALITETSVURDERINGENS FOKUSOMRÅDER | 5 |
| Arbejdsgrundlag, organisation, ledelse | 5 |
| Ressourcegrundlag | 7 |
| Forskning..... | 8 |
| Formidling..... | 9 |
| Indsamling..... | 11 |
| Registrering..... | 12 |
| Bevaring..... | 12 |
| Den faste kulturarv – Museumslovens kapitel 8..... | 14 |
| FREMTID | 14 |
| KVALITETSVURDERINGSBESØGET PÅ MUSEET PÅ KOLDINGHUS | 15 |

INTRODUKTION TIL KULTURSTYRELSENS KVALITETSVURDERING

Kvalitetsvurderinger er en del af Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Gennem de sidste ti år er der gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer sig om udredningen om bevaring af kulturarven fra 2003 (bevaringsplanen), udredning om museernes formidling fra 2006 (formidlingsplanen), forskningsstrategien for Kulturministeriets område fra 2008, digitalisering af kulturarven fra 2008, den internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed fra 2010, den nationale undersøgelse af museernes brugere, Kulturministeriets anbefalinger for god ledelse af selvejende kulturinstitutioner fra 2011 og Kulturministeriets digitaliseringsstrategi fra 2012.

Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

Læs mere om kvalitetsvurderinger på Kulturstyrelsens hjemmeside: www.kulturstyrelsen.dk under museer/museumsdrift/kvalitetsvurderinger.

Kvalitetsvurderingen indeholder Kulturstyrelsens anbefalinger til museet samt en beskrivelse og vurdering af de forhold, der danner baggrund for anbefalingerne. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskudsydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

Vurderingsgrundlag

Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, regnskab, årsberetning og arbejdsplan samt museets indberetning til Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". Desuden indgår kvalitetsvurderingsmødet på museet med deltagelse fra museets bestyrelse og hovedtilskudsydere, der ofte er museets hjemkommune.

Museets forskning vurderes på baggrund af en faglig evaluering foretaget af det relevante faglige råd under Kulturstyrelsen.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen.

Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der bilagt forskningsevalueringen sendes til museet og museets hovedtilskudsyder.

Opfølgning

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Kulturstyrelsens anbefalinger. Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.

MUSEET PÅ KOLDINGHUS

Museet på Koldinghus er et statsanerkendt museum med ansvar fra ældste tider og til nu i Kolding Kommune.

Museet på Koldinghus blev en selvejende institution i 1993.

Museet blev oprettet i 1890, og i 1970 overtaget af Kolding Kommune. Siden 1901 har museet modtaget statstilskud. Museet har én besøgsadresse: Slottet Koldinghus.

Kolding Kommune er museets hovedtilskudsyder.

Kulturstyrelsen kvalitetsvurderede museet i 2005. Kvalitetsvurderingsrapporten kan læses her www.kulturstyrelsen.dk under museer/museumsdrift/kvalitetsvurderinger.

Nøgletal i 2011

- Museet havde 112.897 brugere.
- Museets samlede indtægter var 16.520.429 kr.
- Museet rådede over 18,25 fastansatte årsværk, heraf 4 AC-medarbejdere.

KULTURSTYRELSENS SAMLEDE VURDERING

Nærværende kvalitetsvurderingsrapport følger op på kvalitetsvurderingsrapporten fra 2005 og gør status for udviklingen og kvaliteten af museets arbejde.

Det er Kulturstyrelsens samlede vurdering, at museets opgavevaretagelse ikke er helt tilfredsstillende. En række forhold, der blev påpeget i rapporten fra 2005, er ikke ændret, og væsentlige projekter for udviklingen af museets formidling af ansvarsområdet er fortsat ikke realiseret. Museet har ikke publiceret sin forskning de seneste fire år, og museet har fortsat visse uegnede magasiner til opbevaring af kulturarv.

Museet arbejder meget målrettet med formidlingen, hvor brug af nye medier og resultater af brugerundersøgelsen benyttes i udvikling af formidlingen. Museet har en velfungerende skoletjeneste med et højt antal af undervisningsforløb for skoleklasser. Samtidig har museet en god opbakning fra både kommune og frivillige. Museet har fået et godt overblik over sin samling gennem registreringsarbejdet, som er ajour samt indberettet til Museernes Samlinger.

KVALITETSVURDERINGENS FOKUSOMRÅDER

Arbejdsgrundlag, organisation, ledelse

Arbejdsgrundlag

Kulturstyrelsen påpegede i kvalitetsvurderingen fra 2005, at museet skulle få revideret sine vedtægter og skærpe sine fokusområder, samt eventuelt overveje at fraskrive sig det arkæologiske ansvar.

I 2007 fik museet nye vedtægter, hvor museets ansvarsområde fortsat er ældste tider til nutidens kulturhistorie i Kolding Kommune.

Museet har en aftale om den praktiske udførelse af det arkæologiske arbejde med Museum Sønderjylland. Aftalen omfatter ikke formidling og forskning af det arkæologiske ansvarsområde.

Museets fokusområder blev yderligere skærpet i 2007, og de er nu ifølge vedtægterne: ”Dansk sølv fra renæssancen til vore dage, med hovedvægt på det 20. og 21. århundrede og med særlig vægt på den kulturhistoriske og håndværks- og industrihistoriske perspektivering.” I vedtægterne står der videre, at ”Museet gennemfører større særudstillinger af kunsthistorisk eller kunstindustrielt indhold. Museet opretholder en permanent udstilling af dansk kunst, kunsthåndværk og kunstindustri fra renæssancen til omkring 1900.”

Museets mission er at udvikle og udbrede viden og bevidsthed om kultur, historie, kunst og design i Kolding Kommune og i verden omkring os. Museets vision er at skabe et museum, der både er en nødvendig og uundværlig del af Kolding Kommunes kulturliv og en vigtig aktør i den danske og internationale museums-, videnskabs- og kulturverden. Museet har indgået en samarbejdsaftale med Kolding Kommune 2013-16, der knytter sig til Kolding Kommunes kulturpolitik ”Kulturpolitik og fællesskab”.

Museet skal som følge heraf bl.a. understøtte Kolding Kommunes designsatsning gennem tilførsel af den kultur- og designhistoriske dimension.

Af samarbejdsaftalen fremgår det også, at museet har tre store formidlingsatsninger: Staldgården - et Lokalhistorisk Center, sølvudstillingen "Et strejf af evigheden" og modernisering af formidling i eksisterende og permanente udstillinger. Alle tre projekter forudsætter ekstern finansiering.

Museet har ikke en strategi for sin samlede virksomhed.

Organisation

Museet er organiseret med én museumsdirektør, to museumsinspektører, én informationschef og én økonomichef. Museet har valgt at omlægge Koldinghusmuseets Venner til en museumsklub, der i dag har 585 medlemmer. Til museet er også tilknyttet en erhvervsklub med 56 medlemmer, der støtter museets aktiviteter.

Ledelse

Bestyrelsen på Museet på Koldinghus har syv medlemmer. Den består i øjeblikket af en kvinde og seks mænd. To medlemmer bliver udpeget af Kolding Byråd blandt kulturudvalgets medlemmer, to bliver udpeget af Koldinghusmuseets Venner (den ene med museumsfaglig baggrund), et medlem bliver udpeget af Erhvervsklubben Koldinghus, et medlem bliver udpeget af Styrelsen for Slotte og Kulturejendomme (SLKE) og et medlem bliver udpeget af Business Kolding.

Museet oplyser, at fem bestyrelsesmedlemmer er udpeget på baggrund af særlige professionelle kompetencer.

Kulturministeriet har i 2011 udsendt publikationen "God ledelse i selvejende kulturinstitutioner" med en række anbefalinger. Baggrunden for anbefalingerne er stigende krav til ledelsen af kulturinstitutioner. Anbefalingerne skal styrke bestyrelser og direktioner i forhold til at løfte de ledelsesmæssige opgaver og det ansvar, som loven og bekendtgørelsen pålægger dem samt understøtte, at tilskudsmodtagere løser offentligt finansierede opgaver professionelt, kompetent og effektivt. Kulturministeriets mål med anbefalingerne er, at kulturinstitutionernes ledelse sætter sig ind i anbefalingerne og tager dem i anvendelse med de nødvendige tilpasninger til institutionens forhold.

Museets bestyrelse er opmærksom på ministeriets anbefalinger til god ledelse, og bestyrelsen vil løbende drøfte, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over.

Der skal ske en nysammensætning af bestyrelsen den 1.1.2014 blandt andet som følge af beslutningen om at omdanne venneforeningen til en museumsklub.

Ressourcegrundlag

Økonomi

Museets samlede indtægter i 2011 var 16.520.429 kr. Indtægterne fordeler sig således:

| | |
|-------------------------|---------------|
| Tilskud fra staten | 988.000 kr. |
| Tilskud fra kommune | 8.642.696 kr. |
| Ikke offentligt tilskud | 512.500 kr. |
| Egen indtjening | 6.377.233 kr. |

Det fremgår af samarbejdsaftalen mellem museet og kommunen, at Kolding Kommune varetager løn- og personaleadministration, samt stiller opkobling på internet, telefonnet og lokaler til rådighed for museet. Dette friholder museet for opgaver og udgifter, og dermed frigives der ressourcer til de museumsfaglige opgaver. Museets egen indtjening genereres gennem entré, butik, lokaleudlejning, forpagtning af café, sponsorer og donatorer, særlige arrangementer samt af erhvervsklub og museumsklub.

Til museet er knyttet den selvstændige ”Udviklingsfond for Museet på Koldinghus”, som yder støtte til museets faglige arbejde. I 2011 modtog museet ikke støtte fra fonden, men museet oplyser at modtage i gennemsnit knap 0,7 mio. kr. årligt. Udviklingsfondens midler er finansieret af Kolding Kommune. Museets erhvervsklub støttede med 130.000 kr. i 2011.

I 2011 blev det kommunale driftstilskud reduceret med 15 % (1,6 mio. kr.), hvilket resulterede i en reduktion af den faste stab med godt 20 %.

Bygninger

Koldinghus Slot er museets besøgsadresse, og museet råder over magasiner i Koldinghus Staldgård, lokaler på havnen på Jens Holmsvej (lejet af Danish Crown) og i fællesmagasinet i Vejle. Koldinghus Slot og Staldgård er ejet af Styrelsen for Slotte og Kulturejendomme (SLKE).

SLKE, der står for udvendig vedligehold samt større indvendige vedligeholdelsesarbejder, lejer bygningskomplekset til Kolding Kommune, som så udlejer det til museet. Museet er ansvarlig for det daglige indvendige vedligehold af slottet.

Fra SLKE foreligger en samlet perspektivplan for hele slotskomplekset. Staldgården blev restaureret udvendigt i 2012, og kæmpetårnet er pt. under restaurering.

Museets samlede udgifter til bygningsdrift og vedligehold udgjorde i 2012 ca. 12,6 % af museets samlede budget.

Personale

I 2011 rådede museet over 18,25 fastansatte årsværk, heraf fire videnskabelige medarbejdere. Hertil kommer opsynspersonale og administrativt personale. Museet anslår, at knap 5-årsværk udføres af frivillige.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har en formaliseret samarbejdsaftale med Kolding Kommune, hvor kommunen bl.a. frholder museet fra en række opgaver og udgifter, og de støtter konkrete projekter med udviklingsmidler.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har skærpet sine vedtægtsbestemte fokusområder
- at hovedparten af museets bestyrelse er udpeget på baggrund af professionelle kompetencer, og at bestyrelsen løbende overvejer relevante kompetencer
- at museet har lokal opbakning med flere frivillige tilknyttet
- at museets udgifter til bygningsdrift og vedligehold kun udgør 12,6 % af det samlede budget

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en strategi for den samlede virksomhed, der sikrer sammenhæng mellem museets arbejdsgrundlag, faglige opgavevaretagelse samt ressourcemæssige rammer.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet med afsæt i mission og vision udarbejder en strategi for sin samlede virksomhed. Strategien bør omfatte målsætninger for den faglige opgavevaretagelse (forskning, formidling, indsamling, registrering, bevaring og arbejdet med den faste kulturarv) samt beskrivelse af prioriteringen i de organisatoriske og ressourcemæssige forhold mv.
- at museet fortsat prioriterer professionalisering af bestyrelse.

Forskning

Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen.

Kulturstyrelsen påpegede i kvalitetsvurderingen 2005, at museets forskningsomfang var meget beskedent. Museet blev opfordret til at overveje sin forskningsmæssige forpligtigelse, herunder lade det arkæologiske arbejdsfelt udgå.

Som led i kvalitetsvurderingen 2013 er museet blevet bedt om at indsende sine forskningspublikationer fra de seneste fire kalenderår med henblik på en forskningsevaluering. Museet har ikke indsendt publikationer, da det ikke har publiceret forskningspublikationer i disse år.

Museet har ikke en nedskrevet forskningsstrategi.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en nedskrevet forskningsstrategi, som dækker museets samlede ansvarsområde.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet ikke har publiceret forskning inden for sit ansvarsområde i de seneste fire kalenderår.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet udarbejder en forskningsstrategi med henblik på at sikre forskningsproduktion, niveau og udvikling inden for museets samlede ansvarsområde. Strategien bør omfatte en plan for prioritering, tilvejebringelse og fastholdelse af ressourcer (personalemæssige og økonomiske) til forskning samt en plan for publicering i relevante fagfællebedømte medier.
- at museet prioriterer, at det videnskabelige personale får tid og mulighed for at forske.
- at museet sikrer, at museets forskning bliver publiceret i relevante fagfællebedømte medier nationalt og internationalt.

Formidling

Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for omverdenen. Gennem formidling bringer museet sin viden i spil i forhold til brugerne og det omgivende samfund.

I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2005 blev det for det første påpeget, at formidlingen af museet til den brede offentlighed skulle varetages professionelt og med stor lydhørhed for de forskellige målgruppers behov. Kulturstyrelsen påpegede for det andet i 2005, at museet skal prioritere arbejdet med lokalhistorien og få den lokalhistoriske genstandssamling ind som grundelement i museets faste udstilling.

Museet formidler primært gennem udstillinger, foredrag og omvisninger. Museet har de seneste år med succes haft fokus på frivillighedsarbejdet, nye målgrupper og brug af nye medier. Dette afspejler sig særligt i omfanget af frivillige tilknyttet museet (15 årsværk), øget besøgstal, fine brugerundersøgelser med god aldersspredning blandt brugerne, mange børn og unge samt nytænkende samarbejde om brug af nye medier. Museet arbejder med en fortsat udvikling af formidlingsindsatsen.

Museets permanente udstillinger viser Koldinghus' historie, slottets gemakker med interiørudstillinger, porcelæn og fajance samt sølvudstilling. Udstillingen om slottets historie fra 2001 er i 2010 udbygget med brug af nye medier, herunder film på flere sprog. Store dele af de øvrige udstillinger er traditionelt formidlet med montrer og interiører, og på løsark kan brugerne læse om genstandene. I efteråret 2012 åbnede en ny permanent udstilling om Christian IV's liv og episoder på slottet. Der er anvendt forskellige nye medier i udstillingen. Museets formidling er konsekvent på tre sprog.

I 2011 havde museet 12 særudstillinger. Museet arbejder med det lokalhistoriske perspektiv i forhold til særudstillingerne, fortrinsvis inden for nyere tid. For eksempel viste museet i 2011 ”The Beatles Forever”, samtidig med en udstilling om ungdomskulturen i Kolding i 60’erne. Af museets samarbejdsaftale med Kolding Kommune fremgår det, at museet fremadrettet kun skal have 5-6 udstillinger om året for at få frigjort personaleressourcer til de øvrige museumsopgaver.

Museets ansvarsområde inden for de ældste tider formidles ikke. Formidling heraf indgår i planerne om et lokalt historisk center. Museets arkæologiske ansvar varetages efter aftale af Museum Sønderjylland. Aftalen omfatter ikke forskning og formidling. Museet formidler således ikke aktuelle udgravninger, ligesom formidling af de arkæologiske undersøgelser heller ikke indgår i kontrakten med Museum Sønderjylland.

Museet har etableret et arbejdende værksted - en systue med 40 frivillige, der syer historiske dragter. Systuen indgår i museets udstillingslokaler og er ifølge museet et stort aktiv for museet og brugerne.

I slotskirken kan brugerne visualisere kirken, som den måske har set ud for 400 år siden på iPads. Projektet er blevet til i samarbejde med Aalborg Universitet, Center for Teknologi og Mediearkitektur. Begge parter ønsker at fortsætte samarbejdet, og de vil forsøge at skaffe finansiering.

Museets hjemmeside er overskuelig og indeholder brugerinddragende elementer. Museet er aktiv på de sociale medier og har en opdateret Facebookprofil.

Der er stor aktivitet i museets skoletjeneste, hvor mange skoleklasser modtager undervisningstilbud, der er koordineret med læreplaner og trinmål. Museet har indgået skriftlige aftaler med undervisningssektoren og der var i 2011 omvisninger for over 400 skoleklasser. Heraf var der 219 skoleklasser fra grundskolen og 193 fra ungdomsuddannelserne. På museets hjemmeside findes et stort udvalg af undervisningstilbud. På E-museum findes kun et undervisningstilbud, som vedrører en tidligere særudstilling.

I 2011 havde museet 112.897 brugere. Den nationale brugerundersøgelse viste meget positive vurderinger af den samlede museumsoplevelse. Museet bruger aktivt resultaterne af brugerundersøgelsen i sin videreudvikling af formidlingen, og museets medarbejdere deler og udvikler erfaringer i relevante faglige netværk lokalt og nationalt.

Museet har ikke en nedskrevet strategi for sin samlede formidlingsindsats.

Hovedudfordringen er fortsat, at museet ikke har permanente udstillinger, der formidler museets samlede kulturhistoriske ansvarsområde. Planerne om et lokalhistorisk center og udstilling om dansk sølv fra henholdsvis før 2005 og 2009 er ikke realiseret grundet manglende finansiering. I den nye samarbejdsaftale med kommunen er der tilkendegivet politisk opbakning til at realisere projekterne, hvilket efter museets vurdering, åbner mulighed for en nærmere planlægning og fundraising.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet med succes har arbejdet målrettet med udvikling af sin formidling
- at museets skoletjeneste er så velfungerende og benyttes i så stort omfang
- at museet har mange brugere i forskellige aldersgrupper
- at brugerne er tilfredse, og at museet udvikler sin formidling på baggrund af resultaterne i den nationale brugerundersøgelse
- at museet arbejder målrettet med brug af nye medier til formidling.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en strategi for sin samlede formidlingsindsats.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet ikke har permanente kulturhistoriske udstillinger inden for hele museets ansvarsområde
- at museet fortsat har store formidlingsprojekter, som ikke er realiseret.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet udarbejder en strategi for formidlingsindsatsen for sit samlede ansvarsområde
- at museet fortsætter sit målrettede arbejde med udvikling af en differentieret formidling
- at museet overvejer, hvorledes der kan ske en vedvarende formidling af det samlede kulturhistoriske ansvarsområde i perioden frem mod realiseringen af de planlagte permanente udstillingsprojekter. Evt. i form af en mindre pilotudgave af de planlagte projekter.

Indsamling

Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være restriktiv og udspringe af museets forskning.

Museets samling omfatter 65.162 genstande. I 2011 indsamlede museet 222 genstande med relation til lokalhistorien eller sølvgenstande. Museet oplyser, at genstandene enten er erhvervet eller givet til museet som gave.

Museet har retningslinjer for modtagelse og indkomst af genstande til samlingen, men har ikke en nedskrevet indsamlingspolitik.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en nedskrevet en indsamlingspolitik, der sikrer sammenhæng mellem museets forskning og indsamling.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet udarbejder en indsamlingspolitik, der sikrer, at museet fører en aktiv, restriktiv og fagligt reflekteret indsamlingspraksis inden for sit ansvarsområde.

Registrering

Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til de centrale kulturarvsregistre: Museernes Samlinger og Kunstindeks Danmark (KID). Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.

96 % af Museet på Koldinghus samling er registreret og indberettet til Museernes Samlinger. Dermed har museet fulgt sin handlingsplan for indberetning til de centrale kulturarvsregistre.

Museet angiver museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen. Museet råder over personale med relevant registreringskompetence.

Det er meget tilfredsstillende:

- at 96 % af museets samling er registreret og indberettet til de centrale kulturarvsregistre.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet prioriterer fortsat at være ajour med registrerings- og indberetningsarbejdet.

Bevaring

Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som en udbedrende indsats i forhold til samlingens betydning lokalt, regionalt og nationalt samt samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter i almindelighed museets magasinering, sikring, opsyn og konservering af samlingerne.

Kulturstyrelsen påpegede i kvalitetsvurderingen i 2005, at museets magasiner i Staldgården var uegnede til opbevaring af kulturarv, og museet påregnede, at de ville være tømte i 2005 - 2006.

Museet har i dag fortsat magasin i Staldgården og yderligere magasiner på loftet på Koldinghus samt i lokaler på slagteriet på Jens Holmsvej (lejet af Danish Crown) og i fællesmagasinet i Vejle.

Konserveringscenteret i Vejle har den 15. januar 2013 udarbejdet en konserveringsfaglig vurdering af klima og bevaringsforhold vedr. udstillingslokaler og magasiner. Vurderingen af udstillingerne er, at der er store udsving i relativ luftfugtighed, hvilket ikke er ideelt for bevaringen. Lysindfaldet er også for højt, men UV-andelen er inden for de anbefalede grænser, idet museet har prioriteret at opsætte UV-film på vinduerne. Der anvendes MDF-plader i en særudstilling som udskiller skadelige stoffer og derfor ikke er velegnede til museumsudstillinger.

Konserveringscenterets vurdering af magasinerne er, at magasinerne på loftet af Koldinghus er velordnede og de mest følsomme genstande står i klimastyrede magasiner. I visse rum er der ikke mulighed for at styre affugtning, hvilket kan give risiko for kondensering af vand på overflader.

Magasinerne i Staldgården er fortsat helt uegnede til opbevaring af kulturarv. De er utætte og meget snavsede med mug, skimmel og skadedyr.

Magasinerne på havnen og på fællesmagasinet i Vejle lever op til anbefalingerne for opbevaring af kulturarv.

Rapporten konkluderer, at museet har gjort et større arbejde for at flytte en del af samlingerne til gode forhold på fællesmagasinet i Vejle. Samtidig har museet fortsat store udfordringer med bevaringsforholdene.

Af ”Danske Museer i tal 2011” fremgår det, at 20 % af samlingen er i formidlingseget tilstand og 20 % i stabiliseret tilstand. Men 30 % af samlingen er i en behandlingskrævende tilstand, og yderligere 30 % er i en svært skadet tilstand.

Museet har ikke en nedskrevet prioriteret bevaringsplan.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har arbejdet på at flytte dele af samlingen til gode forhold i fællesmagasinet i Vejle.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet ikke har en nedskrevet og prioriteret bevaringsplan.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet fortsat har magasiner, der er uegnede til opbevaring af kulturarv
- at 60 % af samlingen er i en behandlingskrævende eller i svært skadet tilstand.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet udarbejder en prioriteret plan for samlingens bevaring, herunder den præventive og den udbedrende bevaringsindsats. Planen bør være prioriteret i forhold til genstandenes forsknings- og formidlingsmæssige potentiale.
- at museet - med afsæt i en prioriteret bevaringsplan - gennemfører en systematisk samlingsgen- nemgang med henblik på evt. udskillelse
- at museet prioriterer de nødvendige ressourcer til bevaringsarbejdet.

Den faste kulturarv – Museumslovens kapitel 8

De statsanerkendte kulturhistoriske museer skal gennem samarbejde med plan- og fredningsmyndighederne arbejde for, at væsentlige bevaringsværdier sikres for eftertiden.

Museet oplyser, at de i 2011 har bidraget til 18 lokalplaner og har haft 1.400 bygge- og anlægssager til gennemsyn. Museet oplyser, at det har et tæt samarbejde med kommunen, men at det ikke er formaliseret.

Museet har indgået aftale om den praktiske udførelse af det arkæologiske arbejde med Museum Sønderjylland. Dette betyder, at Museum Sønderjylland graver, indsamler, udarbejder beretninger og indberetter til registret Fund og Fortidsminder. Formidling og forskning af det arkæologiske arbejde bliver ikke varetaget af Museum Sønderjylland.

Den fremtidige struktur for varetagelse af den arkæologiske virksomhed er ændret, herunder krav til kvaliteten i opgavevaretagelsen. Museet indgår fortsat i et samarbejde med Museum Sønderjylland herom.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har et velfungerende samarbejde med Kolding Kommune.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet ikke får løftet alle opgaverne på det arkæologiske ansvarsområde, herunder forskning og formidling.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet fortsat udvikler sin rolle som aktør i den kommunale planlægning og udvikling
- at museet i samarbejde med kommunen får formaliseret samarbejdet om Kap.8-arbejdet
- at museet i samarbejde med Museum Sønderjylland sikrer, at museet inden for den fastsatte frist lever op til de forudsætninger for varetagelsen af den arkæologiske virksomhed, Kulturstyrelsen har opstillet.

FREMTID

Museet har ingen aktuelle planer om ændringer af organisatoriske forhold. Museet samarbejder med Trapholt Museum om en fælles indsats inden for marketing, og dette samarbejde er velfungerende.

Den fremtidige udfordring for museet er, at opnå højere egen indtjening og ekstern finansiering af museets udstillingsplaner samt forskning og bevaring.

KVALITETSVURDERINGSBESØGET PÅ MUSEET PÅ KOLDINGHUS

Besøget på Museet på Koldinghus fandt sted den 17. januar 2013.

Fra museet deltog:

- Museumsdirektør Poul Dedenroth-Schou
- Museumsinspektør Axel Johnsen
- Museumsinspektør Conni Ramskov

- Museets formand Jørgen A. Houmann
- Kulturchef Lone Leth Larsen fra Kolding Kommunes kulturafdeling

Fra Kulturstyrelsen:

- Chefkonsulent Kathrine Lehmann
- Konsulent Kirsten Hermansen
- Konsulent Bobo Krabbe Magid

På kvalitetsvurderingsbesøget blev følgende steder besigtiget: Slottet Koldinghus, magasinerne i Staldbygningen og magasinerne på slagteriet på Jens Holmsvej.