

Bestyrelsesmøde i Øernes Kunstfond
d. 5. marts 2020
Kl. 10 - 15
Fremtidsfabrikken, Svendborg

ØERNES KUNST FOND

Mødedeltagere: Mette Blum Marcher (formand), Jakob Soelberg (næstformand),
Sinne Wils og Sarah Smed
Fra sekretariatet: Gitte Beha Smed (referat)

Dagsorden

1. Velkommen ved formand Mette Blum Marcher
2. Godkendelse af dagsorden
3. Økonomi
4. Orientering: Slots- og Kulturstyrelsen orienterer om Vækstplan for de kreative hverv
5. Kommissoriet for De Regionale Kunstfonde: strategiske overvejelser
6. Planlægning af fællesmøde med Den Jyske Kunstfond: Evaluering af matchmaking arrangement
7. Evt.

Referat

Ad. 1. Formanden bød velkommen.

Ad. 2. Dagsordenen blev godkendt.

Ad. 3. Sekretariatet orienterede om Øernes Kunstfonds økonomi i 2020, hvor der er 3.016.000 kr. til uddeling.

Ad. 4. Slots- og Kulturstyrelsen orienterede om Vækstplan for de kreative hverv. Bestyrelsen var enige om at vurdering af digitale forretningsmodeller kræver specifikke kompetencer og finansiering.

Ad. 5. Bestyrelsen drøftede fondens strategiske handlingsplan med fokus på kriterier og partnerskaber. Der var enighed om at præcisere kravene til relevante partnerskaber i ansøgningsvejledningen for at forbedre muligheden for at etablere erhvervspartnerkaber. Fremover vil kriteriet om relevante partnerskaber i ansøgningsvejledningen lyde således:

”Relevante partnerskaber

Projektet skal gerne fremme tværfaglige og tværkunstneriske partnerskaber, hvor der klart beskrives, hvad projektet tilfører både kultur- og erhvervsdelen, f.eks. hvilke ydelser/aktiviteter kan kunstvirksomheden tilbyde erhvervspartneren.”

Øernes Kunstfond ønsker at styrke samarbejdet med erhvervslivet ved at indgå formidlingssamarbejde med relevante erhvervsaktører som fx Dansk Erhverv og lokale erhvervshuse. Initiativet foreslås som punkt på fællesmødet med Den Jyske Kunstfond.

Ad. 6. Bestyrelsen evaluerede matchmaking arrangementet ud fra kommunikation, målgrupper, form, program og afvikling:

- En kommunikationsindsats forud for arrangementet kan styrke erhvervsdelen og signalere niveauet til kompetente deltagere. Det er vigtigt, at der er materiale i spil før arrangementerne finder sted.
- Det var utilfredsstillende at arrangementet ikke havde deltagelse af målgruppen af erhvervs partnere.
- Formen på pitching sessionerne var gode, men ikke ”egentlig” matchmaking. Grupperne kan evt. bestå af færre mennesker, så det er let at komme i tale. Alternativt kan pitching sessionerne følge et ”Løvens hule koncept”. En anden mulighed er tilføjelse af konsultationer efter pitching.
- Programmet havde spændende indslag med relevante oplægsholdere, men kan også være mere fokuseret på selve matchmaking-delen. Programmet kan også have et specifikt fokus eksempelvis på at udvikle bæredygtige projekter.
- Afvikling af matchmaking kan samtænkes med andre arrangementer og placeres i forlængelse heraf for at engagere erhvervslivet. Muligheden for at arrangementerne afholdes umiddelbart før puljernes frist blev også drøftet. Af hensyn til projektudvikling, beslutningsgange og afdækning af mulige partnerskaber skal ansøgningspuljer ideelt set formidles et halv år før frist.

Ad. 7. Sekretariatet orienterede om henvendelser til sekretariatet.

/Gitte Beha Smed